

3 . melléklet az 5/2009. (III.31.) IRM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLTATTÉTELI FELHÍVÁSA

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____

Azonosító kód _____

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLTATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Vácszentlászló Agglomeráció Csatorna Ber.és Üzemelt. Önk. Társulás](#)

Postai cím: [Zsámboki út 2/a.](#)

Város/Község: [Vácszentlászló](#)

Postai irányítószám: 2115

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Horváth László](#)

Telefon: 28/485 128

E-mail: polg.hiv.vacszentl@invitel.hu

Fax: 28/485 143

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.3.1) A Kbt. VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

xKörnyezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I.4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?

nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Megbízási szerződés a Vácszentlászlói agglomeráció szennyvízelvezetése és tisztítása megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatok ellátására.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

NUTS-kód

b)

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c)

xSzolgáltatás

Szolgáltatási kategória **11**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

[Valkó, Vácszentlászló, és Zsámbok települések](#)

NUTS-kód **HU102**

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása **x**

Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma

VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben:

VAGY hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

[Mebízási szerződés a Vácszentlászlói agglomeráció – Valkó, Vácszentlászló, Zsámbok – szennyvíz-elvezetése és tisztítása megvalósítási szakaszához \(KEOP – 1.2.0/2F/09-2010-0009\) kapcsolódó pro-jektmenedzseri feladatok ellátására a dokumentációban foglaltak szerint.](#)

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	79421000-1	
További	79410000-1	
tárgyak:	79421100-2	
	79421200-3	
	79200000-6	

79140000-7

II.1.7)

Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **nem** Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.)

Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II.2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

A Vácszentlászlói agglomeráció – Valkó, Vácszentlászló, Zsámbok – szennyvízelvezetése és tisztítása projekt megvalósítása szakaszában az alábbi kiemelt feladatok teljesítése szükséges:

- Nettó hárommilliárd HUF beruházási összköltséget meghaladó projekt összefogása és irányító-sa a támogatási szerződésben foglaltak megvalósítása céljából.
- Kapcsolattartás a kedvezményezett egyéb szervezeti egységeivel, az Irányító Hatósággal, szakértőkkel.
- Szerződéskötések lebonyolítása.
- Műszaki, pénzügyi és jogi munkaterületek szakmai összehangolása.
- Operatív tevékenységek ellátása.
- Monitoring végzése (a projekt pénzügyi, műszaki megvalósulásának nyomon követése).
- Ellenőrzés.
- Szakmai, módszertani segítségnyújtás.
- Stratégia terv készítése a projekt keretében vállalt rákötési arány biztosítására.
- Projekt nyilvántartási rendszerének felállítása, működtetése, projektvezetés adminisztratív feladatainak ellátása.
- Munkák átvételének megszervezése.
- Zárójelentés elkészítése.
- Felkészülés az auditálásra.
- Projekt lezárása (elvégzett munka értékelése, tapasztalatok dokumentálása)
- A projekt megvalósításával kapcsolatos munkamegosztás és feladatelehatárolás kialakítása, a Projekt Alapító Dokumentum (PAD) összeállítása.
- A projekt megvalósításának ütemezésének összeállítása, korrekciók átvezetése. Kockázat elemezés.
- A végrehajtás folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, az eltérések rögzítése és azok vissza-csatolása.
- A projekt képvisellete a támogatást nyújtó közreműködő szervezet felé.
- A projekt képvisellete az önkormányzati testületek felé, ehhez kapcsolódó elektronikus kommunikáció kialakítása.
- A projekt képvisellete a közreműködő partnerek felé, ehhez kapcsolódó kommunikációs rendszer kialakítása.
- A közbeszerzési eljárás lefolytatásában való közreműködés.
- A közbeszerzési eljárás dokumentálása (közbeszerzési eljárásonként a közbeszerzési dosszié összeállítása)

- A projekttel kapcsolatos szerződéskötések és közbeszerzések jogi szempontból történő fel-ügyelete. Szerződésmódosítás jogi előkészítése.
- Pénzügyi terv és Cash Flow összeállítása, szükséges saját finanszírozási forrás biztosításához kapcsolódó intézkedések előkészítése.
- A projekt megvalósítása során felmerülő kockázatok kezelése, megoldása.
- A szükségszerűen előforduló változáskezelés a szerződés teljesítésével összefüggésben.
- Az esetleges szabálytalanságok kezelése.
- A szerződések teljesítésének nyomon követése
- A projekthez kapcsolódó, a megkötött támogatási szerződésben előírt dokumentációs, és ad-minisztratív feladatok ellátása.
- Projekt Előrehaladási Jelentések elkészítése a támogatást nyújtó szervezet felé, a támogatási szerződésben meghatározott időszakonként.
- A projekthez kapcsolódó ügyiratkezelés és dokumentálás rendjének kialakítása és elvégzése.
- A projekt külső és belső információáramlásának kialakítása és menedzselése.
- A projekt előrehaladásával kapcsolatos megbeszélések, értekezletek, beszámoló rendezvények, tartalmi előkészítése, megszervezése, lebonyolítása.
- A projekt előrehaladásával kapcsolatos megbeszélések, értekezletek, beszámoló rendezvények dokumentálása, az érintettek folyamatos informálása.
- Az elvégzett munkák teljesítésigazolásának dokumentálása.
- A pénzügyi előrehaladásra vonatkozó belső és külső adatszolgáltatás kialakítása, és működtetése, kifizetési kérelmek összeállítása, szükséges hiánypótlások határidőn belüli teljesítése.
- Pénzügyi nyilvántartások vezetése (Pénzügyi dosszié összeállítása).
- Számlák befogadása, ellenőrzésük és kifizetésük nyomon követése.
- Az előzetesen felszámított ÁFA visszaigényléséhez kapcsolódóan jelentkező adóbevallás ellenőrzése, elsőfokú adóhatósági ellenőrzés keretében a kedvezményezett képviselője.
- A támogatási szerződésben rögzített horizontális vállalások teljesülésének dokumentálása (Horizontális dosszié összeállítása).
- A nyilvánossághoz kapcsolódó kötelezettség teljesülésének dokumentálása (Projekt befejezésére a nyilvánossági dosszié teljes körű összeállítása).
- A projekt megvalósítási időszakában jelentkező ellenőrzésekhez dokumentumok összeállítása, az ellenőrzés során rendelkezésre állás biztosítása a helyszínen.
- Két hetente tartandó munkaértekezletek szervezése és lebonyolítása.
- Kifizetési kérelmek összeállítása
- Az Ajánlatkérő által a támogatási szerződésben vállaltak nyomon követése, az Ajánlatkérő folyamatos tájékoztatása vállalásai teljesítéséhez, a mulasztások elkerülése végett.

A szerződés további pontosítását, részletezését, a minőségi és teljesítmény követelményeket az "Ajánlati Dokumentáció" tartalmazza.

A közbeszerzés becsült értéke nettó 41 M Ft.

II.2.2)

Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):

VAGY: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2014/05/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Késedelmi és meghiúsulási kötbér a dokumentáció részét képező szerződéstervezetben foglaltak szerint.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A szerződés finanszírozása a KEOP – 1.2.0/2F/09-2010-0009 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból szállítói finanszírozással történik.

A nyertes ajánlattevőnek negyedévente időarányosan egy rész-számlaák és a ZPEJ elkészítését követően egy végszámla benyújtására van lehetősége a pénzügyi ütemterv szerint. A megbízott szerződés-szerű és a jogszabályoknak megfelelő számlái - a Kbt. 305. § (3) bekezdésében meghatározott fizetési renddel összhangban - átutalással kerülnek kiegyenlítésre. Az ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő a fizetési feltételeket az alábbi jogszabályok alapján határozta meg:

- 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet;

- 255/2006. (XII. 8.) Korm.rendelet

- 281/2006. (XII. 23.) Korm.rendelet

- 2003. évi XCII. törvény

- A kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kerülhet sor.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

A részletes fizetési feltételeket az ajánlati dokumentáció tartalmazza.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Nem követelmény.

III.1.4)

Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

KEOP - 1.2.0 pályázati kiírás feltételei.

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), akivel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

a) az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel), 10%-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt bármely alvállalkozójával vagy az eljárásba bevont bármely erőforrást nyújtó szervezettel szemben a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének a)-i) pontjaiban, 61.§ (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll; vagy

b) az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevő) bármely alvállalkozójával szemben a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének a)-i) pontjaiban, vagy a Kbt. 61.§ (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll. Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt olyan alvállalkozót, valamint az olyan erőforrást nyújtó szervezetet, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésének a) pontjában megfogalmazottak fennállnak, illetve aki jelen eljárás során a Kbt. 62. § (1) bekezdésének b) pontjában megfogalmazottakat elköveti.

Az igazolás módja:

1. Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön), a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó és az erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 249. § (3) bekezdése szerint nyilatkozni köteles a kizáró okok fenn nem állásáról.

2. Az ajánlatkérő a Kbt. 63. §-ának (3) bekezdésével összhangban – figyelemmel a Kbt. 251. §-ának (5) bekezdésére - előírja, hogy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni ajánlatában arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. A Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevőnek csatolni kell valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, valamennyi bankszámlájára vonatkozó az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 30 napnál nem régebbi nyilatkozatot az alábbi tartalommal:

- a bankszámla száma,
- mióta vezeti a bankszámlát,
- az ajánlattevő számláján a hirdetmény feladását megelőző 12 hónapban előfordult-e 30 napot meghaladó sorban állás.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatban nyilatkozni arról, hogy az ajánlatban benyújtott pénzügyi intézményi nyilatkozatokban szereplő számlákon túl egyéb pénzügyi folyószámlával nem rendelkezik.

P/2. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó alkalmassága igazolható Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja szerint az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző utolsó két lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának becsatolásával egyszerű másolatban.

Amennyiben az ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámolók közzétételét, akkor olyan nyilatkozatot kell becsatolniuk az

alkalmasság megítélése szempontjából releváns adatokról, melyből az alkalmasság egyértelműen megállapítható.

A P/1. és P/2. pontban előírtakkal kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 66. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra.

P/3. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó alkalmassága igazolható a Kbt. 66. § (1) c) pontja alapján az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző utolsó két lezárt üzleti év teljes nettó (áfa nélkül számított) árbevételéről és a közbeszerzés tárgyából származó (projektmenedzsment szolgáltatás) nettó (áfa nélkül számított) árbevételéről szóló nyilatkozattal.

(Attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek a forgalmi adatok rendelkezésre állnak.)

A P/3. számú alkalmassági feltétel tekintetében az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 69. §-ának (8) bekezdésére, miszerint az alkalmassági minimumkövetelménynek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is megfelelni. Ebben az esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell a 66. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti igazolást a tíz százalék alatti alvállalkozó tekintetében is.

Az ajánlattevő az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására (a Kbt. 4. § 3/E. pont figyelembe vételével) is támaszkodhat. Ebben az esetben az erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 65. § (4) bekezdésének megfelelően köteles eljárni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A Kbt. 69.§ (5)-(6) bekezdésében foglaltak szerint ajánlattevőt és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt al-vállalkozót ajánlatkérő a P/1., P/2. pontban előírtak vonatkozásában önállóan (külön-külön), míg a P/3. pontban előírtak vonatkozásában együttesen vizsgálja.

Az ajánlatkérő alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha az alább meghatározott feltételek közül bármelyik fennáll:

P/1. az ajánlattevő bármely bankszámláján a hirdetmény feladását megelőző 12 hónapban legalább egy alkalommal 30 napot meghaladó sorban állás volt.

P/2. az ajánlattevőnek vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző utolsó két lezárt üzleti év valamelyikében a mérleg szerinti eredménye negatív volt.

P/3. az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző utolsó két lezárt üzleti év átlagában a teljes együttes árbevétele nem éri el a nettó (áfa nélkül számított) 26 millió HUF összeget, illetve a közbeszerzés tárgyából (projekt menedzsment szolgáltatás) származó árbevétele nem éri el a nettó (áfa nélkül számított) 13 millió HUF összeget.

Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik két lezárt üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenysége megkezdése óta lezárt üzleti év tekintetében kell megfelelni a minimumkövetelménynek. Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik egy lezárt üzleti év árbevételi adataival sem, úgy a folyamatban lévő üzleti év tekintetében kell megfelelni a minimumkövetelménynek.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A közös ajánlattevőknek, az ajánlattevőnek és a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia.

M/1. A Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 36 hónapos időszakban szerződésszerűen teljesített legjelentősebb, a beszerzés tárgyának megfelelő (projektmenedzseri feladatok ellátása) szolgáltatásainak ismertetése legalább az alábbi adatokat megadva: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, a kapcsolattartó neve, telefonszáma, a menedzselte projekt megnevezése és értéke, a szolgáltatás tárgya, az ellen-szolgáltatás összege, a szolgáltatás rövid ismertetése, olyan részletességgel, amelyből az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés megállapítható.

(Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 68. § (1) bekezdése alapján alkalmasságát referencia-igazolás csatolásával köteles igazolni, akkor a referenciamunkák ismertetésével kapcsolatban előírt fenti tartalmi elemeket a referenciaigazolásnak kell hiánytalanul tartalmaznia.)

M/2. A Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetőleg vezetőknek a megnevezése, végzettségének és képzettségének ismertetése, akiket be kívánunk vonni a teljesítésbe, különösen azok bemutatása, akik a minőség-ellenőrzésért felelősek.

A szakemberek bemutatása során olyan részletességű önéletrajz, amelyből az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapítható, a szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok, szakmagyakorlási jogosultságot igazoló dokumentumok (amennyiben az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez szükséges), valamint a rendelkezésre állás tekintetében az adott szakember által aláírt nyilatkozatok csatolandók.

M/3. Az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző lezárt üzleti évre vonatkozó éves átlagos statisztikai állományi létszámról készült ki-mutatás benyújtása. Egyszerű ajánlattevői nyilatkozat elfogadott. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés c) pont].

M/4. Az előírt minőségbiztosítási rendszerek bemutatása, azoknak bármely nemzeti rendszerben történő akkreditálását igazoló tanúsítványok egyszerű másolatának csatolásával, ezek hiányában a szabványoknak megfelelő, azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékaival. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés f) pont].

M/5. Az előírt környezetirányítási rendszerek bemutatása, azoknak bármely nemzeti rendszerben történő akkreditálását igazoló tanúsítványok egyszerű másolatának csatolásával, ezek hiányában a szabványoknak megfelelő, azzal egyenértékű környezetirányítási intézkedések egyéb bizonyítékaival. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés i) pont].

A műszaki, illetőleg szakmai alkalmassági feltételek tekintetében az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 69. §-ának (8) bekezdésére, miszerint az alkalmassági minimumkövetelménynek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is megfelelhet. Ebben az esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell a vonatkozó igazolást a tíz százalékos alatti alvállalkozó tekintetében is.

Az ajánlattevő az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek), erőforrására is támaszkodhat (a Kbt. 4. § 3/E pontja figyelembe vételével). Ebben az esetben az erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 65. § (4) bekezdése szerint köteles eljárni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A közös ajánlattevőknek, valamint az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak valamennyi igazolást együttesen kell megadnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek együttesen is megfelelniük.

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyik fennáll:

M/1. az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó együttesen nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 36 hónapos időszakban szerződés szerűen teljesített:

legalább 2 db olyan referenciával, melyek tárgya EU támogatással megvalósuló egyenként minimum nettó 900 millió forint értékű, lezárt projektekkel kapcsolatos projektmenedzseri szolgáltatás nyújtása volt;

M/2. az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó együttesen nem rendelkezik legalább az alábbi szakemberekkel:

a)

Projektvezető menedzser (1 fő)

Végzettség

Okleveles felsőfokú műszaki vagy közgazdasági végzettség.

Nyelvismeret

A magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Képzettség

A végzettség megszerzését követően az EU által (társ)finanszírozott építési beruházások megvalósításában legalább 5 éves projektmenedzseri és/vagy az európai unió által társfinanszírozott pályázatok elkészítésében szerzett szakmai tapasztalat (legalább 3 db projektben kell igazolni az előírt közreműködést).

b)

Projektmenedzser (1 fő)

Végzettség

Vízépítő mérnöki végzettség.

Nyelvismeret

A magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Képzettség

Legalább 5 éves szakmai tapasztalat szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási építési projektek műszaki lebonyolítójaként vagy/és felelős műszaki vezetőjeként (legalább 3 db projektben kell igazolni az előírt közreműködést).

c)

Pénzügyi vezető (1 fő)

Végzettség

Okleveles felsőfokú pénzügyi vagy közgazdasági végzettség.

Nyelvismeret

A magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Képzettség

Legalább 3 éves EU (társ)finanszírozású projektek pénzügyi elszámolásában szerzett tapasztalat.

d)

Jogi tanácsadó (1 fő)

Végzettség

Állam-és jogtudományi egyetemi végzettség és jogi szakvizsga

Nyelvismeret

A magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Képzettség

Legalább 5 éves ügyvédi tapasztalattal rendel-kezik államigazgatási és polgárjogi szakterüle-ten, az ügyvédi kamara bejegyzett tagja.

e)

Környezetmérnök (1 fő)

Végzettség

környezetmérnök felsőfokú végzettség

Nyelvismeret

A magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Képzettség

Legalább 2 éves víziközmű és/vagy környezetvédelmi beruházás területén szerzett tapasztalattal rendel-kezik

M/3. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí-vánt alvállalkozó együttesen nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártát megelőző lezárt üzle-ti évben legalább 5 fő átlagos statisztikai állomá-nyi létszámmal.

M/4. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí-vánt alvállalkozó együttesen nem rendelkezik ISO 9001 jelű szabvány szerinti vagy az ezzel egyenértékű, érvényes minőségbiztosítási rend-szertanúsítvánnyal, vagy minőségbiztosítás érde-kében tett intézkedésének írásbeli igazolásával, melyek érvényesek az eredményhirdetés időpont-jában.

M/5. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí-vánt alvállalkozó együttesen nem rendelkezik ISO 14001 jelű szabvány szerinti vagy az ezzel egyenértékű, érvényes környezetirányítási rend-szertanúsítvánnyal, vagy környezetirányítás érdekében tett intézkedésének írásbeli igazolásával, melyek érvényesek az eredményhirdetés időpontjában.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **nem**

III.3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1)

A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?
nem

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli **x**

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás **x**

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

Az alábbiakban megadott részszerzőpontok szerint (a részszerzőpontokat súlyozással kell megadni)

Szerzőpont	Súlyszám
IV.2.2)	
Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? nem	
Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)	
IV.3) Adminisztratív információk	
IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)	
-	
IV.3.2)	
Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? nem	
Igen válasz esetén	
Előzetes összesített tájékoztató	
Felhasználói oldalon közzétett hirdetés	
Hirdetés száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)	
A hirdetés közzétételének dátuma: (év/hó/nap)	
Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)	
Hirdetés száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)	
A hirdetés közzétételének dátuma: (év/hó/nap)	
IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)	
A dokumentáció beszerzésének határideje	
Dátum: 2011/01/12 (év/hó/nap)	
Időpont: 11:00	
Kell-e fizetni a dokumentációért? igen	
Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): 30000	
Pénznem: HUF	
A fizetés feltételei és módja:	
A dokumentáció fenti bruttó ellenértékét a Vácszentlászló Agglomeráció – Valkó, Vácszentlászló, Zsámbok Szennyvíz Elvezetése és Tisztítása - Csatorna Beruházási és Üzemeltetési Önkormányzati Társulás 11742049-15766933 számú számlaszámára való utalással, vagy postai feladóvevénnyel történő befizetéssel, vagy a helyszínen pénztárba történő befizetéssel kell megfizetni. Elegendő, ha ajánlatonként egy ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók egyike vásárolja meg a dokumentációt. Ha a dokumentáció megküldését kérik, az eljárásra a Kbt. 54. § (8) bekezdése irányadó.	
A dokumentáció ellenértéke az Áfa összegét tartalmazza.	
IV.3.4) Az ajánlattételi határidő	
Dátum: 2011/01/12 (év/hó/nap) Időpont: 11:00	

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) -ig (év /hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban:

VAGY napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2011/01/12 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

Helyszín : Vácszentlászló Polgármesteri Hivatala tárgyalója, 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80.§ (2) bekezdésében meghatározott személyek.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1)

A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2)

A szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?
igen

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

A Vácszentlászlói agglomeráció – Valkó, Vácszentlászló, Zsámbok – szennyvízelvezetése és tisztítása” című KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0009 azonosító számú pályázat.

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

Az ajánlatkérő – figyelemmel a Kbt. egyszerű eljárásban irányadó szabályaira – eredményhirdetést nem tart. Az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésének tervezett időpontja: 2011. február 4.

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap 10 óra, amennyiben ez a nap nem munkanap, akkor a következő munkanap 10:00 óra.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1)

A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A Dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. Ezzel kapcsolatban az ajánlatkérő a Kbt. 54. §-ának (6) bekezdésével összhangban előírja, hogy elegendő ha a dokumentációt ajánlatonként egy ajánlattevő, vagy egy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vásárolja meg.

A Dokumentáció - az ajánlati határidő napjának kivételével - átvehető a jelen felhívásban meg-határozott címen munkanaponként 9.00 – 12.00 óra között. Az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00 - 11.00 óra között van lehetőség a dokumentáció átvételére. A Dokumentáció a Kbt. 54. § (8) bekezdésében foglalt feltételek mellett is beszerezhető. A Dokumentáció átvételének vagy megküldésének feltétele az ellenérték megfizetésének igazolása.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

V.6)

A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? igen

V.7) Egyéb információk:

1. Hiánypótlás: Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt 83. §-a szerint biztosítja.

2. Szerződéskötés: A Kbt. 91. § (2) bekezdése szerint ajánlatkérő a szerződést az eljárás nyertesével, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevővel köti meg, amennyiben a második leg-kedvezőbb ajánlatot tevőt az összegezésben az ajánlatkérő megnevezi.

3. Formai kötöttség: Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az ajánlatot cégszerűen aláírva, egy eredeti és két másolati példányban kell elkészíteni és benyújtani, az eredeti példányon fel kell tüntetni hogy „Eredeti”. Ertérés esetén az eredeti példány az irányadó. A borítékon kérjük feltüntetni: „KÖZBESZERZÉSI AJÁNLAT PROJEKTMENEDZSMENTRE, AJÁNLTÁTELI HATÁRIDŐ VÉGÉIG, FELBONTANI TILOS!”

Az ajánlatot egyebekben az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat lapszámozása eggyel kezdődjön és növekedjen. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes lapoknál a /A, /B lapszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a 83-87. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok lapszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy 69. § (8) bekezdés szerinti szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak. A Kbt. 67. § (3)

bekezdés d) pontja szerinti személyek kizárólag a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot kötelesek aláírni, az őket bemutató egyéb iratokat nem.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. (Kbt. 70. § (2) bek.).

5. Ajánlatok benyújtása: az ajánlatokat írásban és zártan, az ajánlatkérő címére (Vácszentlászló Agglomeráció – Valkó, Vácszentlászló, Zsámbok Szennyvíz Elvezetése és Tisztítása - Csatorna Beruházási és Üzemeltetési Önkormányzati Társulás, 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a., titkárság) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

6. Cégszerűség és képviseleti jogok ellenőrzése

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, továbbá az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezet tekintetében a cégszerűség és a képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatot, az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i)t, vagy a 2006. évi V. törvény szerinti aláírási mintáit, az ajánlat meghatalmazott általi aláírása esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazást.

7. Alvállalkozók és erőforrást nyújtó szervezetek megjelölése: Az ajánlatban meg kell jelölni:

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,

b) az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni,

c) az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezetet, és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik, továbbá

d) a 69. § (8) bekezdésének alkalmazása esetén az érintett – a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozó nevét, címét. (Kbt. 71. § (1) bekezdés).

8. Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak egyszerű magyar nyelvű fordítását is be kell

benyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

9. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 251. §-ának (3) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazás alapján a jelen eljárásban – a Kbt. 55. §, 72. §, 95. §-ában és 96. §-ának (1)-(2) bekezdésében foglaltak kivételével – megfelelően alkalmazni fogja a Kbt. 2-3. Címének a Kbt. 250. § (3) bekezdésében fel nem sorolt és az egyszerű eljárásokra is irányadó szabályait, figyelemmel a Kbt. 240-251. § közötti eltérésekre is.

10. Igazolások, nyilatkozatok: A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták alkalmazása – az ajánlati adatlap (felolvasólap), kivételével – nem kötelező.

Az ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentáció részét képező ajánlati adatlapot (felolvasólapot) megfelelően kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján az igazolásokat egyszerű másolatban is be lehet nyújtani.

Amennyiben az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban vagy dokumentációban olyan adat, vagy tény ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet általi igazolá-sát írja elő, melyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosul, akkor – a Kbt. 20. §-ának (7) bekezdésére figyelemmel – az ilyen adatokat, tényeket az ajánlatte-vőknek, alvállalkozóknak, erőforrást nyújtó szervezeteknek nem kell igazolniuk az ajánlatban. Ugyanakkor ilyen adat vagy tény esetében az ajánlattevőknek az ajánlatukban meg kell jelölniük, hogy az adott adatot, tényt mely ingyenesen, magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás tartalmazza és a nyil-vántartás hol (pl. mely honlapon) érhető el

11. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlattevőnek a be-számoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor ezt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében pedig a re-ferencia teljesítésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza-árfolyamokat kell alkalmazni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az ajánlattételi felhívás faladásának napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenér-ték kerül átváltásra a fentiek szerint.

12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. A közös ajánlattevőknek egymás szerződészerű teljesítéséért egyetemleges kötelezettséget (felelősséget) kell vállalniuk az ajánlatkérővel (megbízóval) szemben.

13. Az ajánlattevőknek az ajánlatában be kell mutatnia kockázatkezelési stratégiáját, valamint a projektdokumentálás biztonságának, átláthatóságának módszertanát valamint a projekt tervezett változáskezelési módszertanát.

14. Az ajánlatkérő ajánlati biztosíték adását teszi kötelezővé, melynek mértéke 500.000.-Ft. Az ajánlati biztosíték teljesíthető az előírt pénzösszeg ajánlatkérő számára való utalással, vagy az ajánlatkérő nevére szóló, az ajánlati biztosíték összegére vonatkozó feltétlen és visszavonhatatlan bankgaranciával, vagy

biztosítási szerződés alapján kiállított – kézfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A fizetés módja: át-utalással 11742049-15766933 számlájára. Az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló dokumentum eredeti külön lezárt borítékban az ajánlathoz csatolni kell. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kööttség ideje alatt érvényben kell maradnia. Az ajánlatkérő a biztosíték visszautalásáról, illetve felszabadításáról a Kbt. 59.§ (5)-(6) bekezdések alapján intézkedik. Az ajánlati biztosíték nyújtása az eljárásban való részvétel feltétele. Átutalás esetén az átutalást igazoló irat másolatát kell az ajánlathoz csatolni.

15. Az ajánlatkérő a zöld közbeszerzés érvényesítése érdekében előírja, hogy:

(a) A nyertes ajánlattevő köteles a jelentéseit, dokumentációit kétoldalas nyomtatásban vagy újrahasznosítható papíron elkészítenie.

(b) A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a nyertes ajánlattevőnek. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

Esélyegyenlőség terén a projektmenedzsment szervezet tagjainak is a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken és kommunikációjában esélytudatosságot kell kifejeznie, nem közvetíthet szegregációt, nem növelheti a meglévő csoportokra vonatkozó előítéleteket.

V.8)

E hirdetmény feladásának dátuma: 2010/12/16 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat kell benyújtani

Hivatalos név:
Postai cím:
Város/Község:
Postai irányítószám:
Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):
Címzett:
Telefon:
E-mail:
Fax:
Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma **1**
meghatározás

- 1) A rész meghatározása
- 2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További
tárgyak:

- 3) Mennyiség vagy érték
- 4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés (év/hó/nap)

- 5) További információ a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány
használandó) -----